



RÉUNION GÉNÉRALE

DATE: Le mercredi 27 mars 2013

ENDROIT: Salle communautaire - Édifice municipal

Rivière-Verte, N.-B.

HEURE: 19 h

PROCÈS-VERBAL # 4

1. Ouverture de la séance

Le président, M. Pierre Michaud, appela la réunion à l'ordre à 19 h, il souhaita la bienvenue à tous.

Membres présents

M. Carmel St-Amand, Vice-président	Maire de Saint-Léonard
M. Doris Blanchard	Gérant du DSL
M. Max Michaud	Maire suppléant de Lac Baker
M. Cyril Rioux	Maire de Drummond
M. Alain Martel	Représentant de DSL
M. Michel LeBlond	Maire de Rivière-Verte
M. Marcel Ouellette	Représentant du DSL de Drummond
M. Cyrille Simard	Maire d'Edmundston
M. Richard Keeley	Maire de Grand-Sault
M. Gérard Cyr	Maire de Saint-François
M. Roger Levesque	Maire de Sainte-Anne de Madawaska
M. Roland Dubé	Maire de Saint-Hilaire
M. Louis Labrie	Représentant de DSL
M. Pierre Michaud, Président	Maire de Clair
Mad. Francine Caron	Maire de Baker Brook
M. Rodrigue Levesque	Maire de Saint-Quentin
M. Allain Desjardins	Maire de la Communauté rurale Saint-André
M. Luc St-Jarre	Représentant de DSL

Personnel présent

François Picard	Directeur général
Linda Dufour	Adjointe administrative – service d'urbanisme

2. Approbation de l'ordre du jour

Motion No 1

Suite à une motion dûment proposée par M. Allain Desjardins, appuyée de M. Gérard Cyr et adoptée à l'unanimité, il a été

RÉSOLU D'accepter l'ordre du jour de la réunion générale du 27 mars 2013.

ADOPTÉE

3. **Approbation du procès-verbal de la réunion mensuelle du 27 février 2013**

Motion No 2

Suite à une motion dûment proposée par M. Louis Labrie, appuyée de M. Cyril Rioux et adoptée à l'unanimité, il a été

RÉSOLU D'accepter le procès-verbal de la réunion du 27 février 2013 en modifiant la Motion no 6 « ... il sera nécessaire d'obtenir la faveur d'au moins deux tiers des membres » pour se lire « ... il sera nécessaire d'obtenir la faveur d'au moins deux tiers des deux tiers des membres... »

ADOPTÉE

4. **Approbation du procès-verbal du Comité de finance - réunion du 13 mars 2013**

Motion No 3

Suite à une motion dûment proposée par M. Carmel St-Amand, appuyée de M. Roland Dubé et adoptée à la majorité avec 4 votes contre (M. Luc St-Jarre, M. Max Michaud, M. Roger Levesque, M. Cyrille Simard) il a été

RÉSOLU D'accepter le procès-verbal de la réunion du 13 mars 2013 en modifiant l'article 3. Autorisation pour achats

1^{er} paragraphe « ...autorisant le DG à pouvoir procéder à des achats de moins de 20,000 dollars. » pour se lire « ...autorisant le DG à pouvoir procéder à des achats de moins de 10,000 dollars. »

2^e paragraphe « ...autorisant le comité de finance à pouvoir procéder à des achats de moins de 100 000 dollars. » pour se lire « ...autorisant le comité de finance à pouvoir procéder à des achats de moins de 100 000 dollars en cas d'urgence extraordinaire. »

ADOPTÉE

5. **Amendement au procès-verbal de la réunion mensuelle du 17 janvier 2013 (Article no 5)**

Le DG informa les membres qu'il faut apporter une correction au titre de l'Article 5 qui aurait dû se lire « **Mise en place d'un comité de sécurité publique (mesures d'urgence)** » ainsi qu'à la Motion no 4 « ... les démarches visant à la mise sur pied d'un comité de sécurité publique (mesures d'urgence)... »

6. **Rapport de correspondance**

Motion No 4

Suite à une motion dûment proposée par M. Alain Martel, appuyée de M. Allain Desjardins et adoptée à l'unanimité, il a été

RÉSOLU D'accepter le rapport de correspondance pour la période du 23 février au 27 mars 2013.

ADOPTÉE

7. **Poursuite Village de Saint-Hilaire**

Motion No 5

Suite à une motion dûment proposée par M. Cyrille Simard, appuyée de M. Richard Keeley et adoptée à l'unanimité, il a été

RÉSOLU Que la Commission de services régionaux # 1 retire la poursuite entamée par l'ancienne Commission d'aménagement du Madawaska contre le Village de Saint-Hilaire conditionnelle à ce que le Village de Saint-Hilaire révise leur arrêté (amendement à l'arrêté municipal no 14 – Plan rural de Saint-Hilaire) afin que celui-ci soit conforme à la *Loi sur l'urbanisme*.

ADOPTÉE

8. Offre de service – urbanisme et aménagement du territoire CSR # 1 Nord-Ouest

Motion No 6

Suite à une motion dûment proposée par M. Cyrille Simard, appuyée de M. Luc St-Jarre et adoptée à l'unanimité, il a été

RÉSOLU D'accepter l'offre de service de M. Gérard Belliveau du Centre d'Excellence en gouvernance locale de l'Institut de Memramcook, visant la révision des services en aménagement au montant estimatif de 10 249,50 dollars.

ADOPTÉE

9. Budget 2013 - Service de gestion des déchets solides

Motion No 7

Suite à une motion dûment proposée par M. Carmel St-Amand, appuyée de M. Michel LeBlond et adoptée à l'unanimité, il a été

RÉSOLU D'accepter les changements proposés au budget 2013 du service de gestion des déchets solides de la CSR # 1.

ADOPTÉE

10. Résolution pour débenture – Service de gestion des déchets solides

Motion No 8

Suite à une motion dûment proposée par Mad. Fancine Caron, appuyée de M. Cyril Rioux et adoptée à l'unanimité, il a été

RÉSOLU Que le Directeur général est autorisé à émettre et à vendre à la Corporation de financement des municipalités du Nouveau-Brunswick une débenture de la municipalité de la COMMISSION DE SERVICES RÉGIONAUX # 1 d'un montant de 750,000 \$ selon les conditions stipulées par la Corporation de financement des municipalités du Nouveau-Brunswick, et

RÉSOLU Que la COMMISSION DE SERVICES RÉGIONAUX # 1 convient d'émettre des chèques postdatés à l'ordre de la Corporation de financement des municipalités du Nouveau-Brunswick, sur demande, pour payer le capital et les intérêts de ladite débenture.

ADOPTÉE

11. Rapport du directeur général

Harmonisation des services (Edmundston/Grand-Sault) - comptabilisation des coûts d'implantation;

Poste d'urbaniste à combler - en attente de l'étude de M. Belliveau;

Ajout potentiel d'un poste d'inspecteur – en attente du rapport financier;

Implantation du système comptable Acoma - Rencontre avec M. Éric Long de la firme Raymond Chabot Grand Thornton;

Bilan de fin d'année - en préparation;

Rencontre mensuelle des directeurs de l'ensemble des CSR;

Rencontre avec M. Éric Vautour concernant le nouveau district de la GRC;

Politique du personnel – cueillette d’information;

Bénéfices des employés - assurance collective / vise à se joindre à celle des municipalités afin de réaliser des économies;

Session d’information – 28 mars à Campbellton concernant l’assurance (équipement, responsabilité, directeurs, officiers);

Discussion avec la province concernant les fonds de réserve du service d’aménagement afin savoir si ces fonds pourraient être utilisés afin de défrayer les coûts d’implantation de la CSR;

12. Question de la part d’un membre

M. Richard Keeley demanda au DG si les indemnités de départ que certains employés ont reçues vont être adressées dans l’étude qui sera effectuée par M. Belliveau.

Selon le DG, l’étude de Monsieur Belliveau consiste à une révision des services et aux coûts de ceux-ci afin qu’ils répondent aux attentes des membres. Concernant les indemnités, un avis légal serait plus approprié et devrait être séparé de la révision.

Motion No 9

Suite à une motion dûment proposée par M. Richard Keeley, appuyée de M. Allain Desjardins et adoptée à l’unanimité, il a été

RÉSOLU Que la CSR # 1 demande un avis légal concernant les obligations de la CSR # 1 envers les employés d’une ancienne Commission qui ont déjà reçu des indemnités de départ versus une commission qui n’en a pas reçu.

ADOPTÉE

La prochaine réunion est prévue pour le mercredi 29 mai 2013 à 19 h à la salle communautaire de l’édifice municipal de Rivière-Verte.

13. Ajournement

Motion No 10

Suite à une motion dûment proposée par M. Roland Dubé, il a été

RÉSOLU D’ajourner la réunion à 21 h 20

ADOPTÉE

.....
Pierre Michaud, président

.....
François Picard, directeur général