



## RÉUNION GÉNÉRALE

**DATE:** Le mercredi 22 mars 2017  
**ENDROIT:** 78, rue Principale  
Salle communautaire de l'Édifice municipal  
Rivière-Verte, NB  
**HEURE:** 18 h 30

## PROCÈS-VERBAL # 24

### 1.2. Présences et Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 18 h 35. M. Pierre Michaud, président du conseil, souhaite la bienvenue à tous.

#### **Membres présents**

Bossé, Jules  
Bouchard, Pierrette  
Caron, Francine  
Chouinard, Louis  
Deschênes, Marcel  
Dubé, Roland  
Labrie, Louis  
  
Leblond, Michel  
Levesque, Roger, vice-président  
Martel, Alain  
Martin, Brigitte  
Michaud, Pierre, président  
Roussel, France  
St-Amand, Carmel

#### **Membres absents**

Desjardins, Allain  
Roy, Paul  
Simard, Cyrille  
Somers, Nicole

#### **Personnel présent**

Picard, François  
Rioux, Nicole  
**Invité 18h30 à 19h30**  
Elisio, Katie  
**Journalistes**  
D'Amours, Chantal  
Fournier, Gilles

Représentant de DSL  
Maire adjointe de Saint-François  
Mairesse de Baker Brook  
Maire de Lac Baker  
Maire de Grand-Sault  
Maire de Saint-Hilaire  
Représentant de DSL et président du comité des  
DSLs de la province du Nouveau-Brunswick  
Maire de Rivière-Verte  
Maire de Sainte-Anne de Madawaska  
Représentant de DSL  
Représentante de DSL  
Maire de Clair  
Maire de Drummond  
Maire de Saint-Léonard

Maire de la Communauté rurale de Saint-André  
Représentant de DSL  
Maire d'Edmundston  
Mairesse de Saint-Quentin

Directeur général  
Adjointe à la direction

CJEM-CKMV  
L'Étoile – Édition Nord-Ouest

**3. Approbation de l'ordre du jour**

**Résolution no 1**

Suite à une motion dûment proposée par M. Roland Dubé, appuyée de M. Michel Leblond et adoptée à l'unanimité, il a été

**RÉSOLU Que l'ordre du jour de la réunion générale du 22 mars 2017 soit accepté, tel que circulé.** **ADOPTÉE**

**4. Présentation : Mme Katie Elisio, coordonnatrice de la gestion régionale des urgences de l'Organisations des mesures d'urgences NB**

Mme Katie Elisio présenta le : « Plan régional d'intervention d'urgence du Ministère de la Justice et de la Sécurité publique /OMU NB ». Une copie sera distribuée aux membres par courriel et l'information est aussi disponible sur le site :

[http://www2.gnb.ca/content/gnb/fr/ministeres/jsp/securite\\_publicue/content/omu.html](http://www2.gnb.ca/content/gnb/fr/ministeres/jsp/securite_publicue/content/omu.html)

Les membres du CA ont démontré beaucoup d'intérêt et plusieurs questions furent soulevés par ces derniers.

La formation pour les mesures d'urgence sera donnée en région en français et Mme Elisio informera les membres en temps et lieu.

**5. Procès-verbal de la réunion générale du 23 novembre 2016, pour approbation**

**Résolution no 2**

Suite à une motion dûment proposée par M. France Roussel, appuyée de M. Carmel St-Amand et adoptée à l'unanimité, il a été

**RÉSOLU D'accepter le procès-verbal de la réunion générale du 23 novembre 2016, tel que circulé.** **ADOPTÉE**

**6. Procès-verbal de la réunion du comité exécutif du 15 décembre 2016, pour approbation**

**Résolution no 3**

Suite à une motion dûment proposée par M. Roland Dubé, appuyée de M. Louis Chouinard et adoptée à l'unanimité, il a été

**RÉSOLU D'accepter le procès-verbal de la réunion du comité exécutif du 15 décembre 2016, tel que présenté.** **ADOPTÉE**

**7. Procès-verbal de la réunion du comité exécutif du 19 janvier 2017, pour approbation**

Concernant le renouvellement des assurances collectives, M. Louis Labrie suggère de faire des demandes de soumissions à chaque 3 ans afin d'obtenir de meilleurs taux.

**Résolution no 4**

Suite à une motion dûment proposée par M. France Roussel, appuyée de Mme Francine Caron et adoptée à l'unanimité, il a été

**RÉSOLU D'accepter le procès-verbal de la réunion du comité exécutif du 19 janvier 2017, tel que présenté.** **ADOPTÉE**

**8. Affaires découlant des procès-verbaux**

Aucune

9. **Nomination d'un membre au Comité de révision de la planification pour la Zone 2 (Saint-Joseph, Rivière-Verte, Sainte-Anne, incluant municipalité et DSL)**

**Résolution no 5**

Suite à une motion dûment proposée par M. Alain Martel, appuyée de M. Louis Labrie et adoptée à l'unanimité, il a été

**RÉSOLU** Que l'on accepte la nomination de Mme Cynthia Lajoie comme nouveau membre du comité de révision de la planification de même que la durée du mandat qui y est associé, soit de 2017 à 2020. Mme Lajoie remplace M. Luc Frenette et représente la Zone 2 (Saint-Joseph, Rivière-Verte, Sainte-Anne, incluant municipalité et DSL).

**ADOPTÉE**

10. **État des résultats – fin février 2017**

**Résolution no 6**

Suite à une motion dûment proposée par M. Marcel Deschênes, appuyée de M. Michel Leblond et adoptée à l'unanimité, il a été

**RÉSOLU** D'accepter le rapport de l'état des résultats au 28 février 2017, tel que présenté par le DG avec les résultats suivants pour tous les services : un bénéfice brut de 691 897,52 \$, des frais d'exploitation de 681,815,66 \$ pour un bénéfice net de 10 081,87 dollars.

**ADOPTÉE**

11. **Résolutions : Pour le service d'aménagement et pour le service des déchets**

**Résolution no 7**

Suite à une motion dûment proposée par M. Louis Labrie, appuyée de M. Carmel St-Amand et adoptée à l'unanimité, il a été

**RÉSOLU**

**Pour le secteur de l'aménagement,**

- **Que** la CSRNO autorise un virement de fonds pour le remboursement de permis aux municipalités et DSL pour les mois d'octobre à décembre 2016. Le montant du virement de fonds se chiffre à 11 915,47 \$ du compte 29434 ES-2 au compte courant de la CSRNO, folio 29434. Cet écart est dû au fait que plusieurs paiements sont reçus par carte de crédit et/ou débit qui sont déposés directement dans le compte courant de la CSRNO. Ce transfert fut approuvé le 19 janvier 2017 par deux signataires, dont MM Pierre Michaud et François Picard par internet via Accès-D de la Caisse populaire.

Clair	10 508,00 \$
Rivière-Verte	692,50 \$
Saint-François	138,15 \$
Communauté Rurale de Saint-André	90,00 \$
Saint-Léonard	342,00 \$
Saint-Quentin	2 188,60 \$
DSL	15 442,00 \$
Saint-Hilaire	208,75 \$
Baker Brook	218,00 \$
Lac Baker	267,00 \$
Ste-Anne-de-Madawaska	<u>602,50 \$</u>
	<u>30 697,50 \$</u>

**Pour le secteur des déchets solides,**

- **Que** La CSRNO autorise le directeur des déchets solides, soit M. Paul R. Albert et/ou la directrice des finances, Johanne Thibodeau, à effectuer des transferts de fonds dans les comptes RBC US folio 400-200-2 et CAN folio 100-397-9 concernant les opérations journalières. Ces transferts devront être approuvés en premier lieu par le directeur général M. François Picard.
- **Que** la CSRNO autorise un transfert de fonds de 13 000 \$ du compte américain de la Banque Royale du Canada, folio 400-200-2 au compte canadien de la Banque Royale du Canada, folio 100-397-9 pour fins d'opérations. Ce virement a été effectué le 22 décembre 2016 par la directrice des finances afin de profiter du taux d'échange de 1.3204 pour un total de 17 165,20 \$, ce qui nous donne un gain sur échange de 4 165,20 \$.
- **Que** la CSRNO autorise un transfert de 17 000 \$, du compte canadien de la Banque Royale du Canada, folio 100-397-9 au compte courant de la Caisse populaire, folio 29434 pour fins d'opérations. Ce dépôt a été effectué le 22 décembre 2016 par la directrice des finances.
- **Que** la CSRNO autorise de radier les comptes à recevoir irrécouvrables qui ont déjà été provisionnés au complet aux États financiers du 31 décembre 2016 :

• #146 Laforge Doors Limited	1 266,75 \$ faillite
• #261 Supermarché M & S Dubé	<u>75,90 \$ faillite</u>
<b>Total</b>	<b><u>1 342,65 \$</u></b>
- **Que** la CSRNO autorise à radier le montant de 743,09\$ à recevoir depuis octobre 2011 de Michèle Marchand qui était relatif à une vente d'ordinateur usagé prélevé par versements directs sur son salaire, vu que cette dernière n'est plus employée de la CSRNO.

**ADOPTÉE**

**12. Rapport de correspondance**

Concernant la lettre de M. Normand Thériault de COVESTNO, le CA suggère que le DG envoie une lettre informant M. Thériault de communiquer avec des municipalités individuellement.

**Résolution no 8**

Suite à une motion dûment proposée par M. Michel Leblond, appuyée de M. France Roussel et adoptée à l'unanimité, il a été

**RÉSOLU Qu'à la demande de Resnet un appui financier de 17 500 \$ soit approuvé et que cette somme sera remboursée à la CSRNO en avril 2017.**

**ADOPTÉE**

**Résolution no 9**

Suite à une motion dûment proposée par M. Jules Bossé, appuyée de M. Roland Dubé et adoptée à l'unanimité, il a été

**RÉSOLU Que le rapport de correspondance du 17 novembre 2016 au 8 mars 2017, soit accepté, tel que circulé.**

**ADOPTÉE**

**13. Rapport du directeur général**

**Résolution no 10**

Suite à une motion dûment proposée par M. Cyrille Simard, appuyée de M. Louis Labrie et adoptée à l'unanimité, il a été

**RÉSOLU Que le rapport du directeur général du 27 novembre 2016 au 10 mars 2017, soit accepté, tel que circulé. ADOPTÉE**

**14. Autres affaires**

Aucune

**15. Ajournement**

**Résolution no 11**

Suite à une motion dûment proposée par M. Roland Dubé, il a été

**RÉSOLU D'ajourner la réunion à 20 h 05. ADOPTÉE**

.....  
**PIERRE MICHAUD**  
Président

.....  
**FRANÇOIS PICARD**  
Directeur général