



RÉUNION ORDINAIRE

DATE: Le mercredi 5 avril 2023

ENDROIT: 36 rue Court, bureau 102 (bureau de la CSRNO)

HEURE: 16 h 30

PROCÈS-VERBAL # 67

1.2. Présences et Ouverture de la séance

Mme Nicole Somers, présidente du conseil, ouvre la séance à 16 h 36 et elle souhaite la bienvenue à tous.

Membres présents

BEAULIEU, Bertrand

LEVESQUE, Josée, membre du comité exécutif

MARQUIS, Eric

OUELLET, Jean-Pierre, vice-président

ROUSSEL, Lise

SOMERS, Nicole, présidente

Maire de la Municipalité régionale de Grand-Sault

Représentante du district rural

Maire de la Cité d'Edmundston

Maire de la Ville de Haut-Madawaska

Maire de la Ville Vallée-des-Rivières

Maire de la Ville de Saint-Quentin

Personnels présents

BELLEFLEUR, Lise

CASTONGUAY, Marie-Eve

DUFOUR, Catherine

LEBEL, Richard

RUEST, Mélanie (Via Zoom, quitte à 17h35)

Adjointe à la direction

Première dirigeante / CEO

Directrice de la planification

Directeur du service de gestion écologique des matières résiduelles

Stratège régional

Invité(e)s

BÉRUBÉ GAGNÉ, Johanne (quitte à 17h35)

DUBÉ, Gail

OTEM

Gestionnaire des services locaux

3. Divulgence de conflits d'intérêts

Mme Somers demande s'il y a des conflits d'intérêts. Aucun conflit n'a été déclaré.

4. Approbation de l'ordre du jour

Résolution no 1

Suite à une motion dûment proposée par M. Eric Marquis, appuyée de Mme Lise Roussel et adoptée à l'unanimité, il a été

RÉSOLU Que l'ordre du jour de la réunion ordinaire du 5 avril 2023 soit accepté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. Procès-verbal de la réunion ordinaire du 22 février 2023 pour approbation

Résolution no 2

Suite à une motion dûment proposée par M. Jean-Pierre Ouellet, appuyée de M. Bertrand Beaulieu et adoptée à l'unanimité, il a été

RÉSOLU D'accepter le procès-verbal de la réunion ordinaire du 22 février 2023.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

a) Affaires découlant du procès-verbal

L'équipe de Vitalité viendra rencontrer les membres du CA le 25 mai prochain. Étant donné que M. Eric Marquis ne sera pas présent, un membre de son conseil municipal sera assigné pour venir assister à la réunion.

6. Procès-verbal de la réunion du comité exécutif du 6 mars 2023 pour approbation

Résolution no 3

Suite à une motion dûment proposée par Mme Josée Levesque, appuyée de M. Jean-Pierre Ouellet et adoptée à l'unanimité, il a été

RÉSOLU D'accepter le procès-verbal de la réunion du comité exécutif du 6 mars 2023.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

a) Affaires découlant du procès-verbal

Motions à entériner

Résolution no 4

Suite à une motion dûment proposée par Mme Lise Roussel, appuyée de M. Jean-Pierre Ouellet et adoptée à l'unanimité, il a été

RÉSOLU D'accepter la résolution ci-dessous qui fut envoyée par courriel le 7 mars dernier.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- *Stratégie régionale de la CSRNO*
Choix du consultant
RÉSOLUTION
Il est proposé par Mme Josée Levesque et appuyé de M. Jean-Pierre Ouellet de choisir l'offre de services de l'agence Porter O'Brien pour l'élaboration de la stratégie régionale de la CSRNO.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution no 5

Suite à une motion dûment proposée par Mme Lise Roussel, appuyée de Mme Josée Levesque et adoptée à l'unanimité, il a été

RÉSOLU D'accepter la résolution ci-dessous qui fut envoyée par courriel le 7 mars dernier.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- *Étude des infrastructures récréatives, sportives et culturelles sur le territoire de la CSRNO*
Validation de l'appel d'offres et des personnes à consulter

*Le comité exécutif a validé le document, son envoi le 13 mars à la liste ici-bas :
Monsieur Marc Leblanc, Jean-Guy Vienneau, Savoirsphère, Jean-Paul Desjardins, Yves Gagnon, et sur le site Internet NBON.*

RÉSOLUTION

Il est proposé par Mme Josée Levesque et appuyé de M. Jean-Pierre Ouellet d'envoyer l'appel d'offres pour l'étude des infrastructures récréatives, sportives et culturelles sur le territoire de la CSRNO, selon les recommandations décrites ci-dessus.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Madame Somers en profite pour faire un suivi de la rencontre du comité exécutif qui a eu lieu au préalable durant la journée, la réunion était en lien avec l'étude des infrastructures récréatives, sportives et culturelles sur le territoire de la CSRNO. Une seule soumission fut reçue de la firme BC2 en collaboration avec Source Alliance. Un court résumé fut présenté au comité et la résolution suivante fut proposée et adoptée par le comité exécutif:

RÉSOLUTION

Il est proposé par M. Jean-Pierre Ouellet et appuyé de Mme Josée Levesque de choisir l'offre de services de BC2 pour réaliser l'étude des infrastructures récréatives, sportives et culturelles sur le territoire de la CSRNO.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Les membres du CA entérinent donc ladite motion.

Résolution no 6

Suite à une motion dûment proposée par M. Jean-Pierre Ouellet, appuyée de Mme Lise Roussel et adoptée à l'unanimité, il a été

RRÉSOLU de choisir l'offre de services de BC2 pour réaliser l'étude des infrastructures récréatives, sportives et culturelles sur le territoire de la CSRNO.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

7. Présentation – Invité.e.s

Tourisme Edmundston & région

Une présentation / mise à jour fut livrée par Madame Johanne Bérubé-Gagné, OTEM.

Suite à la résolution de janvier dernier afin d'accepter l'entente avec l'office du tourisme d'Edmundston (OTEM) une clause du contrat doit être amendée comme suit :

4.12 L'OTEM s'engage à ce que la présente entente s'applique sur tout le territoire couvert par la CSRNO. Ainsi l'OTEM s'engage à avoir suffisamment d'employés pour remplir ses engagements pris en vertu de la présente entente. Pour ce faire, il y aura l'embauche d'un employé pour la région de Saint-Quentin, l'embauche d'un employé pour la région de Grand-Sault et Vallée-des-Rivières

Pour se lire ainsi :

4.12 L'OTEM s'engage à ce que la présente entente s'applique sur tout le territoire couvert par la CSRNO. Ainsi l'OTEM s'engage à avoir suffisamment d'employés pour remplir ses engagements pris en vertu de la présente entente.

Résolution no 7

Suite à une motion dûment proposée par M. Bertrand Beaulieu, appuyée de Mme Josée Levesque et adoptée à l'unanimité, il a été

RÉSOLU Que la clause 4.12 du contrat soit amendée tel qui suit;

4.12 L'OTEM s'engage à ce que la présente entente s'applique sur tout le territoire couvert par la CSRNO. Ainsi l'OTEM s'engage à avoir suffisamment d'employés pour remplir ses engagements pris en vertu de la présente entente.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8. Rapport de correspondance

Tous ont reçu au préalable le rapport de correspondance par courriel, aucune question ne fut soulevée.

9. Rapport sur les activités en matière de services communs

Les rapports seront envoyés au préalable, les questions devront être envoyées à Mme Castonguay avant chaque réunion afin d'être en mesure de bien répondre aux réunions.

a) Finances

Madame Castonguay fait une courte mise à jour des subventions reçues ainsi qu'un tableau des contributions – nouveaux mandats.

b) Aménagement local

Une mise à jour à jour a été envoyée par courriel aux membres du CA.

Résolution no 8

Suite à une motion dûment proposée par Mme Lise Roussel, appuyée de M. Eric Marquis et adoptée à l'unanimité, il a été

RÉSOLU Que la première dirigeante fasse les démarches nécessaires auprès de la SDR afin de voir s'il y a un programme d'aide de subvention financière de disponible pour voir s'il y a des fonds de disponibles afin de faire l'étude des services d'urbanisme sur l'ensemble du territoire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

c) Aménagement régional (i) Développement durable, ii) Géomatique)

Une mise à jour à jour a été envoyée par courriel aux membres du CA.

d) Gestion écologique des matières résiduelles

M. Richard LeBel fait une mise à jour de son secteur en présentant un PowerPoint.

Une deuxième partie de la mise à jour sera discutée à huis clos à la fin de la réunion avant l'ajournement.

i) Volet éducation

Infolettre : Il fut souligné que le Coordonnateur en éducation et développement écologique contactera Mme Somers afin de recueillir un petit mot de la présidente.

e) Développement économique

f) Développement communautaire

Une mise à jour à jour a été envoyée par courriel aux membres du CA.

g) Sécurité publique

Résolution no 9

Suite à une motion dûment proposée par M. Eric Marquis, appuyée de M. Bertrand Beaulieu et adoptée à l'unanimité, il a été

RÉSOLU D'accepter la liste des membres du comité régional de la sécurité publique en y modifiant le nouveau nom de police adjoint – région de Grand-Sault.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution no 10

Suite à une motion dûment proposée par Mme Josée Levesque, appuyée de M. Eric Marquis et adoptée à l'unanimité, il a été

RÉSOLU D'accepter que la CSRNO parraine le café lors de la réunion pan atlantique de la force policière qui se déroulera à Edmundston en mai prochain.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

La CSRNO a reçu un courriel de demande d'aide financière de l'Association de Recherche et Sauvetage au sol du Nord-Ouest Inc. il fut discuté et décidé de façon unanime d'envoyer la demande au comité de sécurité publique qui pourront évaluer l'importance de la demande lors de leur prochaine réunion. Suite à leur décision / consigne, nous pourrions écrire une lettre à la province.

h) Promotion touristique

Une mise à jour / document PowerPoint fut présentée par Mme Joanne Bérubé Gagné en début de réunion au point no 8.

i) Transport régional

La firme Vecteur 5 fera une présentation le 26 avril prochain.

j) Partage des coûts – infrastructures, sportives, récréatives et culturelles

Aucune mise à jour.

k) Santé

Résolution no 11

Suite à une motion dûment proposée par M. Eric Marquis, appuyée de M. Jean-Pierre Ouellet et adoptée à l'unanimité, il a été

RÉSOLU D'accepter l'accord de subvention qui fut signé le 28 mars dernier.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

10. Rapport d'activité de la présidente

Mme Somers souligne qu'elle revient de vacances, aucun rapport ne sera présenté ce mois-ci.

11. Rapport d'activité de la première dirigeante

Étant donné que tous ont reçu au préalable le rapport d'activité de la première dirigeante par courriel, celle-ci n'en fait pas la lecture, mais souligne quelques faits saillants, dont les suivants :

- En collaboration avec Johanne et Richard, le dossier des assurances annuelles de Cain Insurance qui assurent bâtiments, équipements et flotte de voiture aux déchets solides ainsi que l'assurance responsabilité pour tous les secteurs avance bien.
- Tournée municipale avec M. Tom Levesque des mesures d'urgence : 2 municipalités ont confirmé; Saint-Quentin le 24 avril prochain et Edmundston le 25 avril prochain.
- Une première rencontre entre les DG municipaux et la première dirigeante est prévue pour le 29 mai prochain.

12. Affaires administratives, résolutions et proposition

Au début de la réunion Lise a distribué l'Annexe A « Énoncé d'engagement envers le code de déontologie » qui fut approuvé par le CA en février dernier. Tous les membres y apposent leur signature et remettent le document à Lise.

a) Accord sur l'élimination des matières résiduelles entre la CSRNO et la VRF

Résolution no 12

Suite à une motion dûment proposée par M. Jean-Pierre Ouellet, appuyée de M. Eric Marquis et adoptée à l'unanimité, il a été

RÉSOLU D'accepter l'entente sur l'élimination des matières résiduelles entre la CSRNO et la VRF.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13. Autres affaires

Aucune

14. Prochaine réunion ordinaire de la CSRNO

La prochaine réunion est prévue pour le 26 avril prochain à 16h30.

La réunion qui était prévue le 24 mai est repoussée au 25 mai à 16h30.

Huis clos

Résolution no 13

Suite à une motion dûment proposée par M. Eric Marquis, appuyée de Mme Josée Levesque et adoptée à l'unanimité, il a été

RÉSOLU Que la réunion se poursuive en huis clos.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Fermeture du huis clos

Résolution no 14

Suite à une motion dûment proposée par M. Eric Marquis, appuyée de M. Bertrand Beaulieu et adoptée à l'unanimité, il a été

RÉSOLU Que le huis clos prenne fin.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RAPPORT DU HUIS CLOS

Suivi du plan stratégique du secteur de la gestion écologique des matières résiduelles.

Résolution no 15

Suite à une motion dûment proposée par M. Eric Marquis, appuyée de Mme Josée Levesque et adoptée à l'unanimité, il a été

RÉSOLU D'accepter le rapport du huis clos.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

15. Ajournement

La séance est levée à 19h48.

.....
NICOLE SOMERS
Présidente

.....
MARIE-EVE CASTONGUAY
Première dirigeante / CEO

.....
LISE BELLEFLEUR
Secrétaire de séance