



## RÉUNION EXTRAORDINAIRE

DATE : Le jeudi 9 novembre 2023

ENDROIT : Teams

HEURE : 12h00

### PROCÈS-VERBAL # 80

#### 1.2. Présences et Ouverture de la séance

Mme Nicole Somers, présidente du conseil, ouvre la séance à 12h00 et elle souhaite la bienvenue à tous.

#### **Membres présents**

LEVESQUE, Josée, membre du comité exécutif	Présidente du District Rural du Nord-Ouest
MARQUIS, Éric	Maire de la Ville d'Edmundston
ROUSSEL, Lise	Maire de la Ville Vallée-des-Rivières
SOMERS, Nicole, présidente	Maire de la Ville de Saint-Quentin
BEAULIEU, Bertrand	Maire de la municipalité régionale de Grand-Sault
OUELLET, Jean-Pierre, vice-président	Maire de la Ville de Haut-Madawaska

#### **Personnel présent**

RUEST, Mélanie	Première dirigeante par intérim
TERCIER, Céline	Secrétaire de séance adjointe

#### 3. Divulgarion de conflits d'intérêts

Mme Somers demande s'il y a des conflits d'intérêts. Aucun conflit d'intérêts n'est déclaré.

#### 4. Approbation de l'ordre du jour

##### **Résolution no 1**

Suite à une motion dûment proposée par Madame Lise Roussel, appuyée de Monsieur Bertrand Beaulieu et adoptée à l'unanimité, il a été

**RÉSOLU** Que l'ordre du jour de la réunion extraordinaire du 9 novembre 2023 soit accepté tel que présenté.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### 5. Budget 2024 pour approbation

##### **Résolution no 2**

Suite à une motion dûment proposée par Monsieur Éric Marquis, appuyée de Madame Lise Roussel et adoptée à l'unanimité, il a été

**RÉSOLU** Que le budget 2024 de la CSRNO soit adopté conditionnellement à la création d'un sous-comité de finance composé des directeurs généraux et/ou des directeurs des services financiers des gouvernements locaux et de la CSRNO, et que le mandat du sous-comité soit le suivant :

- **Participer à l'élaboration du budget pour soumettre au CA de la CSRNO.**
- **S'assurer que le budget de la CSRNO concorde avec ceux des municipalités.**
- **Que la CSRNO fasse une mise à jour financière au sous-comité de finance sur une base trimestrielle.**
- **Que tout investissement en capital de plus de 50,000\$ soit financé par un emprunt via la commission des emprunts en capitaux du Nouveau-Brunswick.**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **6. Ressources humaines**

### **Huis clos**

#### **Résolution no 3**

Suite à une motion dûment proposée par Monsieur Éric Marquis, appuyée de Madame Lise Roussel et adoptée à l'unanimité, il a été

**RÉSOLU Que la réunion se poursuive en huis clos.**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### **Fermeture du huis clos**

#### **Résolution no 4**

Suite à une motion dûment proposée par Madame Lise Roussel, appuyée de Monsieur Bertrand Beaulieu et adoptée à l'unanimité, il a été

**RÉSOLU Que le huis clos prenne fin.**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### **Rapport du huis clos**

#### **Résolution no 5**

Suite à une motion dûment proposée par Monsieur Éric Marquis, appuyée de Monsieur Bertrand Beaulieu et adoptée à l'unanimité, il a été

**RÉSOLU De procéder à un diagnostic organisationnel de la CSRNO par un consultant hors du territoire couvert par la CSRNO.**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### **Résolution no 6**

Suite à une motion dûment proposée par Monsieur Bertrand Beaulieu, appuyée de Monsieur Éric Marquis et adoptée à l'unanimité, il a été

#### **RÉSOLU :**

- **d'accepter la démission de Monsieur Richard Lebel, Directeur du service de gestion écologique des matières résiduelles, qui sera effective le 1<sup>er</sup> décembre 2023,**
- **de l'exempter d'un retour au travail la fin de son congé maladie, soit du 20 novembre 2023 au 1<sup>er</sup> décembre 2023,**
- **d'attendre les résultats du diagnostic organisationnel avant d'ouvrir un poste et de maintenir les fonctions par intérim de Monsieur Scott Couturier dans l'attente.**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### **Résolution no 7**

Suite à une motion dûment proposée par Madame Lise Roussel, appuyée de Madame Josée Levesque et adoptée à l'unanimité, il a été

**RÉSOLU D'annuler l'embauche d'un technicien informatique, budgétée en 2024, et d'utiliser le budget correspondant pour l'embauche d'une personne au service des finances. Dans l'attente des résultats du diagnostic organisationnel, il est résolu d'embaucher sous contrat, 2 jours par semaine, Madame Louise Desjardins Plourde, conditionnellement à la vérification suivante :**

- s'assurer que la CSRNO a le budget nécessaire en 2023 et en 2024.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**Résolution no 8**

Suite à une motion dûment proposée par Monsieur Bertrand Beaulieu, appuyée de Madame Lise Roussel et adoptée à l'unanimité, il a été

**RÉSOLU D'ouvrir un poste de gestionnaire des communications et de la promotion. Il est convenu que les municipalités de la CSRNO ne disposant pas d'un tel poste pourront faire appel à ses services en cas de surcharge de travail.**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**7. Rencontre avec le Ministre Kris Austin**

Madame Lise Roussel et Monsieur Bertrand Beaulieu pourront assister à la rencontre du 16 novembre.

Madame Nicole Somers et Monsieur Éric Marquis seront absents.

Monsieur Jean-Pierre Ouellet confirmera sa disponibilité dans les meilleurs délais à la Première dirigeante par intérim. En cas d'absence, il est demandé à Monsieur Beaulieu, qui accepte, de représenter la CSRNO.

**Résolution no 9**

Suite à une motion dûment proposée par Madame Josée Levesque, appuyée de Madame Lise Roussel et adoptée à l'unanimité, il a été

**RÉSOLU D'accepter le rapport du huis clos.**

**8. Ajournement**

La séance est levée à 12h36.

.....  
**NICOLE SOMERS**  
Présidente

.....  
**MÉLANIE RUEST**  
Première dirigeante par intérim

.....  
**CÉLINE TERCIER**  
Secrétaire de séance adjointe